

## **POSTE D'AGENT COMPTABLE**

### **Descriptif de l'emploi**

Pour donner suite à un départ en retraite, la commune de Trémentines, recherche son agent de gestion comptable.

En lien direct avec le Directeur Général des Services, le comptable a la mission principale d'assurer le traitement comptable et financier des budgets de la collectivité (budget principal, budgets annexes lotissements et CCAS).

### **Missions / conditions d'exercice**

- La préparation et rédaction des documents budgétaires et comptables,
- Le suivi budgétaire et comptable,
- La saisie et suivi des engagements comptables,
- L'établissement des titres de recettes,
- Le contrôle et la liquidation des factures et des situations de travaux,
- Les opérations de fin d'exercice,
- La préparation des mandatements et titres de recette,
- La gestion des impayés.

Diverses activités administratives complémentaires

### **Profils recherchés**

Expérience réussie au sein d'un service comptable idéalement en collectivité

- Qualités relationnelles : posture adaptée, sens du travail en équipe,
- Capacité d'organisation, d'autonomie, de réactivité et de prise d'initiatives,
- Qualité de rigueur et de méthodes,